

# POLITICA AZIENDALE

aggiornata al 20/05/24

La politica dell'Azienda si affianca e si integra al modello organizzativo di gestione e controllo (codice etico) edizione 03/2020 allegato.

## I) **Staff Aziendale:**

- ogni persona contribuisce al raggiungimento degli obiettivi globali: alla base ci sono rispetto e fiducia reciproca tra tutte le unità organizzative e tra tutti i collaboratori, una squadra per lavorare in sintonia efficacemente ed efficientemente;
- Il logo è l'immagine dell'Azienda: è utilizzato in modo continuo nella forma corretta in tutte le comunicazioni per aumentare la consapevolezza della presenza dell'Azienda e per i collaboratori per sentirsi parte di essa;
- lavorare come una squadra significa trarre vantaggio dalla pluralità culturale e dalla professionalità di ciascuno; è necessario unire le capacità e le esperienze di tutti coinvolgendo e rendendo partecipi le altre persone per quanto di pertinenza. La squadra come presupposto culturale e metodo di lavoro produttore di sinergie, di intelligenze e di opportunità, in cui il vincitore individuo non è un singolo fine a se stesso, ma come componente di una squadra;
- essere consapevoli dei rischi insiti nella cattiva comunicazione: è necessario dedicare tempo allo scambio di informazioni, ripetere se necessario i concetti chiave e controllare che gli stessi vengano recepiti correttamente;

## II) **Etica degli affari:**

- l'etica e l'integrità professionale devono contraddistinguere l'operato: è importante per la credibilità dell'Azienda nei confronti delle parti interessate e di qualsiasi altro interlocutore;
- si richiede l'impegno di tutto il personale per adempiere a qualsiasi obbligo o rapporto verso clienti, fornitori ed altri partner o parte interessata, in modo totalmente professionale impiegando lealtà, obiettività, integrità e buon senso;

## III) **Orientamento alla Persona:**

- si intende creare un ambiente che sproni al lavoro di gruppo e promuova una partecipazione attiva: le persone motivate sono un bene fondamentale: competenza e correttezza devono essere i criteri per la selezione dei collaboratori da inserire in un ambiente di lavoro che stimoli, riconosca e remunerati;
- le persone devono avere l'opportunità di usare le proprie conoscenze, la propria intelligenza ed il proprio potenziale, non solo a vantaggio dell'Azienda, ma anche per la soddisfazione personale. La valorizzazione delle idee è un fattore competitivo per dare opportunità di espressione e di realizzazione;

- l'Azienda deve sviluppare la propria forza formando i collaboratori a tutti i livelli: la formazione teorica, ma soprattutto pratica sul lavoro costituisce il centro di qualunque sviluppo individuale e di gruppo; cultura aziendale per mezzo di corsi interni ed esterni ricordando però che - in ultima analisi - ciascun collaboratore è il vero responsabile del proprio sviluppo;
- la soddisfazione dell'ambiente di lavoro, salubre e sicuro come risultante di una visione aziendale che punti a mantenere l'equilibrio di tutti i fattori ambientali e di sicurezza, che consideri l'ambiente, la comunità e il lavoratore come "clienti" da soddisfare prima di ogni altra priorità; per questo l'Azienda si impegna ad essere conforme alla legislazione, ai regolamenti e ad eventuali norme volontarie sottoscritte,

#### IV) **Orientamento all'azione:**

- ogni persona deve essere una forza trainante per il cambiamento e per il miglioramento: agire e fare la cosa giusta appoggiandosi in caso di dubbio sul resto della squadra - chiedendo - per non sbagliare,
- le decisioni vanno prese non appena le informazioni di base sono state raccolte: la necessità di una ricerca più dettagliata è spesso una scusa per ritardare - se non per evitare - una decisione;
- i collaboratori, formati e coinvolti, grazie alle procedure operative e alle esperienze maturate, devono sentirsi abilitati, nei ragionevoli limiti delle proprie competenze, a risolvere i problemi velocemente e a non "delegarli" ad un livello di direzione superiore,

#### V) **Esigenze ed aspettative delle parti interessate:**

- è fondamentale prestare continua attenzione alle esigenze delle parti interessate con cui Azienda e i suoi collaboratori si trovano ad operare compresa l'utenza cliente dei servizi erogati. Il contesto è in continua mutazione e, quindi, le richieste (esigenze ed aspettative anche implicite) devono essere conosciute e tradotte tempestivamente da tutta l'organizzazione;
- studiare attentamente i motivi per cui si sono acquisiti o persi utenti: si devono capire le ragioni e i motivi di sconfitta: serviranno a guidare la propria azione e a prevenire errori futuri cercando di migliorare le prestazioni della gestione SSL e della tutela dell'ambiente per offrire un servizio sostenibile e sicuro;
- in questa accezione le esigenze delle parti interessate richieste ed implicite vanno viste quale input per crescere ed aumentare la propria professionalità e conoscenza e come stimolo a implementare ed ottimizzare i propri processi, non come un fine di solo profitto (utenza cliente);
- Il miglioramento continuo inteso come cultura diffusa e come capacità di mettersi in gioco ad ogni livello per investire sul proprio miglioramento al fine di determinare prospettive di successo, prestazioni ambientali migliori e maggiore SSL.

#### VI) **Rispetto della comunità:**

- l'Azienda come già detto, attraverso l'operato dei suoi collaboratori, deve agire nel rispetto delle leggi e dei regolamenti locali; l'Azienda cerca di operare in armonia con le persone fisiche e giuridiche e con le comunità locali con cui interagisce, favorendo il dialogo e la collaborazione;
- nel prendere le decisioni i collaboratori devono tenere nella massima considerazione obiettivi di equità e giustizia, nonché il benessere collettivo dell'Azienda, delle parti interessate;

- la tutela dell'ambiente, della sicurezza e della salute delle persone sono valori fondamentali da continuare a perseguire e ottimizzare nel tempo;
- il rispetto delle normative ambientali non è recepito dall'Azienda quale requisito minimo per la sola certificazione volontaria, ma piuttosto il punto da cui partire per ridurre al minimo gli impatti ambientali correlati alla propria attività facendo parte di una comunità ed avendo come principio ispiratore il senso di educazione civica.

#### VII) **Tutela della Salute e della Sicurezza dei lavoratori:**

- la salute e la sicurezza sul Lavoro è un impegno per tutti, che si manifesta non solo nel rispetto dei comportamenti sicuri e corretti nello svolgimento del proprio lavoro, ma anche nel creare costantemente le condizioni più idonee affinché ciò avvenga;
- le misure relative alla politica SSL sono delineate e stabilite in accordo con la Direzione dal documento di Valutazione dei Rischi specifici e dalle risultanze periodicamente verificate e mantenute in essere in Azienda tenendo conto della natura, delle dimensioni, dei rischi, delle infrastrutture e dei servizi dell'Azienda ritenendo validi e appropriati i vincoli di tale valutazione;
- la visione, i valori e i principi guida, gli impegni e gli obiettivi generali in merito alla salute e alla sicurezza nei luoghi di lavoro sono informazioni che devono essere condivise tra i collaboratori e rispettate non solo per la propria incolumità, ma anche per il rispetto dei colleghi e/o altre parti interessate direttamente coinvolte nelle attività e nei processi dell'Azienda;
- la Direzione si impegna a migliorare costantemente le condizioni di sicurezza, in ottica della prevenzione e/o riduzione degli infortuni e delle malattie sui luoghi di lavoro, puntando contestualmente alla massima soddisfazione di tutte le parti interessate;
- comunicare sempre l'impegno di garantire la conformità alla legislazione, ai regolamenti applicabili e a tutti gli altri requisiti, accordi, protocolli anche volontari sottoscritti dall'Organizzazione in merito alla prevenzione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro è punto cardine dell'informazione interna ed esterna non solo nella diffusione al personale interno coinvolto, ma anche a Visitatori, Fornitori o altre parti interessate;
- stabilire e riesaminare periodicamente programmi, obiettivi e traguardi per la salute e la sicurezza non sono un punto di arrivo, ma di stimolo a ottimizzare - rispetto alle risultanze ottenute, i processi e gli ambienti di lavoro - la partecipazione di tutti i collaboratori è parte integrante del miglioramento;

Inoltre la Direzione si impegna a :

- far rispettare integralmente la legislazione vigente (inclusa ogni altra prescrizione sottoscritta dall'Azienda), la normativa di riferimento e le procedure aziendali in materia di sicurezza;
- utilizzare di conseguenza mezzi e materiali che presentino caratteristiche conformi alla legislazione di sicurezza vigente;
- provvedere alla sicurezza nei luoghi di lavoro, cercando di eliminare i rischi sin dal momento in cui si valuta il sito produttivo, si investe in nuove attrezzature o si effettuano modifiche all'ambiente lavorativo;
- promuovere e perseguire, in tutte le attività aziendali, il miglioramento delle prestazioni e dei risultati relativi alla sicurezza;

- prevenire e correggere qualsiasi situazione pericolosa, promuovendo la loro segnalazione e implementando sistematicamente l'analisi delle cause e dei possibili rimedi;
- diffondere all'interno dell'Azienda, mediante una costante azione di sensibilizzazione, una cultura volta alla messa in atto di forme di comportamento corrette sotto il profilo della sicurezza;
- sviluppare a tutti i livelli aziendali, mediante la formazione e l'informazione, le competenze professionali e l'impegno a operare nel rispetto delle procedure di prevenzione e protezione;
- operare per il raggiungimento di una consapevolezza generalizzata che la responsabilità della sicurezza è affidata a tutti i lavoratori, ai vari livelli aziendali, ciascuno secondo le proprie competenze;
- promuovere il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti nei principali processi del Sistema di gestione, con particolare riguardo per la prevenzione in materia di sicurezza e il miglioramento continuo;
- favorire la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, nei modi previsti dalle norme di legge e dal Sistema di gestione, in merito alla valutazione dei rischi, alle misure di prevenzione e protezione (utilizzando la gerarchia dei controlli), ai programmi di formazione, informazione e addestramento, al processo di comunicazione, alla preparazione e risposta alle emergenze;
- coinvolgere le imprese appaltatrici che operano per l'Azienda nella tutela della salute e sicurezza sul lavoro, in particolare mediante la comunicazione della Politica e degli obiettivi, nonché la cooperazione e il coordinamento in ogni fase del rapporto contrattuale;
- perseguire un ragionevole e costante incremento delle performance di sicurezza e dei conseguenti livelli di benessere fisico e intellettuale dei lavoratori, tramite una organizzazione del lavoro finalizzata allo scopo e la messa a disposizione di adeguate risorse economiche, umane e tecnologiche;
- eseguire periodici audit e ispezioni sulla sicurezza, controllando le attività operative, la documentazione formativa e informativa, la valutazione dei rischi e i piani per la prevenzione e il miglioramento;
- verificare in modo continuativo la gestione della sicurezza, attraverso l'analisi critica dei risultati conseguiti e la revisione dei principi sopra riportati e del Sistema di gestione.
- comunicare con i clienti, i fornitori, gli appaltatori per garantire la loro sicurezza e definire insieme a loro la migliore gestione dei rischi interferenti;
- programmare incontri di gruppo per condividere le diverse esperienze e trovare insieme soluzioni che portino ad un miglioramento delle condizioni di sicurezza dei lavoratori;
- garantire a tutti i lavoratori formazione e addestramento necessari per svolgere i propri compiti in Sicurezza;
- programmare le attività dell'Azienda in termini di valutazione dei rischi e gestione delle emergenze, predisporre e tenere aggiornati i documenti di valutazione dei rischi e i Piani delle Emergenze;
- consultare i propri lavoratori ed in particolare i loro rappresentanti;
- promuovere azioni al fine di ridurre le probabilità di incidente, infortuni, quasi infortuni o altre non conformità.

**VIII) Tutela dell'Ambiente, politiche di sostenibilità:**

L'inserimento delle Dolomiti nel Patrimonio Naturale dell'Umanità UNESCO è, oltre a motivo di vanto ed orgoglio, un validissimo incentivo per lo sviluppo di una politica ambientale che preservi e dia un valido contributo al mantenimento del patrimonio naturale.

Per questo motivo qualsiasi intervento venga messo a programma, l'impatto ambientale prodotto sarà sistematicamente esaminato non solo per valutare gli effetti immediati sull'area in gestione, ma anche per eventuali altri effetti, diretti o indiretti, causati sull'area immediatamente confinante.

La politica ambientale prevede specificatamente:

- rafforzare, condividere e sviluppare le decisioni intraprese per la tutela dell'ambiente, ottimizzare i processi produttivi considerando la matrice ambientale e la salvaguardia delle risorse naturali ed energetiche. Lo scopo del SGA è quello di migliorare le performance ambientali rispettando i principi fondamentali di gestione: impegno e politica per l'ambiente, pianificazione e valutazione degli aspetti ambientali, misurazione e controllo del sistema - un ciclo continuo a cui l'Azienda crede;
- sono definiti e mantenuti attivi specifici programmi ambientali, sia per la riduzione degli impatti ambientali, sia per un utilizzo ottimale delle risorse, quali ad esempio la gestione delle acque, dell'energia, dei rifiuti, delle emissioni in atmosfera, anche attraverso l'utilizzo di biomasse e combustibili alternativi per ridurre il consumo di risorse fossili;
- è punto cardine dei principi ispiratori della politica quello di esercitare con le proprie decisioni (e conseguenti azioni) il continuo miglioramento del sistema per accrescere le prestazioni ambientali e per ridurre gli impatti ambientali ad un livello corrispondente all'applicazione economicamente praticabile in relazione alla migliore tecnologia disponibile;
- l'analisi costante delle esigenze e delle aspettative delle parti interessate con particolare attenzione alla ricerca della riduzione degli impatti ambientali del servizio nelle diverse fasi del ciclo di vita;
- tenere monitorate continuamente l'avanzamento delle azioni previste per il raggiungimento degli obiettivi in base ai piani annuali di miglioramento ambientale perseguiti volti al conseguimento dell'ottimizzazione delle prestazioni ambientali dell'Azienda;
- prevenire incidenti ambientali, attraverso la sorveglianza continua delle attività, intervenendo immediatamente per la loro eliminazione/riduzione, predisporre procedure per la gestione di eventi accidentali che possono pregiudicare l'integrità dell'ambiente circostante;
- attività svolte in maniera conforme alla legislazione ambientale applicabile agli aspetti ambientali significativi, in un territorio particolarmente sensibile e privo di infrastrutture quale quello montano;
- mettere in atto e mantenere un Sistema di Gestione Ambientale efficace secondo i requisiti previsti dalla norma UNI EN ISO 14001: l'Azienda esercita la propria attività responsabilmente e solidalmente con la tutela degli interessi dei propri lavoratori e nel rispetto dell'ambiente all'interno del quale si trova ad operare; le azioni esercitate in tal senso risultano dai dettami del SGA adottato ed il suo mantenimento nel tempo;

- comunicare al pubblico le informazioni necessarie a descrivere gli effetti sull'ambiente delle attività gestite e/o controllate, garantendo un efficace ed efficiente comunicazione verso i soggetti interessanti esterni, con particolare riferimento alle Autorità Pubbliche ed agli Organi di Vigilanza e Controllo, adottando un approccio orientato al dialogo ed all'informazione anche mediante la diffusione della Politica;
- valutare la scelta dei fornitori ed appaltatori anche sotto l'aspetto ambientale: la sensibilizzazione dei partner con attenzione particolare a quelli che attuano un comportamento rispettoso dell'ambiente ed in ogni caso in sintonia con le politiche dell'Azienda;
- attingere alle risorse locali tramite infrastrutture di alta qualità, prestando attenzione all'equilibrio ambientale e al recupero energetico;
- promuovere una maggiore consapevolezza dei dipendenti di ogni livello verso la protezione dell'ambiente: l'impegno della Direzione deve divenire punto condiviso da ogni collaboratore e/o parte interessata attraverso programmi di informazione e formazione;
- promuovere la formazione e la sensibilizzazione come scopo aggiuntivo per aumentare il coinvolgimento delle risorse umane e conseguentemente l'efficacia delle azioni di miglioramento e di gestione;
- monitorare con attenzione lo sfruttamento delle risorse idriche per preservare le caratteristiche qualitative dei torrenti e falde acquifere del territorio attraverso una gestione responsabile e consapevole del prelievo dell'acqua per l'impianto di innevamento;
- conservazione e tutela del paesaggio: la costruzione degli impianti di risalita e delle piste da sci deve tutelare l'immagine paesaggistica del luogo, preservandola. I lavori di gestione e/o di manutenzione comprendono interventi di pulizia del bosco e di rinverdimento per salvaguardare l'ecosistema.
- preservare la vegetazione durante le manutenzioni riposizionando lo strato di suolo rimosso e valutando, attraverso studi e collaborazioni ad hoc, eventuali seminazioni per preservare la biodiversità;
- proteggere il suolo dalla contaminazione attraverso la gestione acque reflue tramite un sistema stabile di collettamento ed eventuali interventi di depurazione;
- tutelare il clima e riduzioni delle emissioni atmosferiche monitorando l'utilizzo dei carburanti utilizzati per l'autotrazione;
- impiegare (ove possibile ed attuabile) fonti di energia rinnovabile e perseguire la riduzione dei consumi con vasta attenzione all'isolamento termico nella futura progettazione e costruzione di nuovi edifici e impianti;
- impegnarsi a ridurre il volume di traffico incentivando progetti di mobilità sostenibile, sia in termini di collegamenti strategici con impianti a fune, che attraverso l'efficientamento della rete di trasporto pubblico tra paesi e aree sciistiche ed escursionistiche;
- gestire in modo puntuale la raccolta e il conferimento dei rifiuti (anche dell'utenza), l'impegno dell'Azienda è quello di migliorare costantemente i risultati della raccolta differenziata;
- impiegare come scelta primaria (ove possibile ed attuabile) materiali locali per lavori di gestione/manutenzione/costruzione e prodotti a km zero per la gestione dei servizi accessori all'uso;

- allegato: codice etico